

Mama-ile 2017 出展要項

出展対象

サービス・ワークショップ・その他

※不可事項（基本的に営利行為不可）

飲食物販売や提供

衣料品・またはアクセサリーなどの販売（ワークショップは除く）

アロマ・お香など香りの出るものの使用



■お問い合わせ先

090-7288-2009（藤田）

E-mail: mameday@gmail.com

来場対象

子育て中のママ、パパ、または母の日をお祝いしたい家族

出展申込方法

①出展規約と個人情報の取り扱いに同意いただき、メールフォームにてお申込みください。
(facebook ページのリンク、もしくは記載の QR コードよりアクセスして下さい。)

尚、申込多数の場合は抽選となる場合がございますので、ご了承ください。

②出展確定後は『出展申込書』に必要事項をご記入・ご捺印のうえ、出展料と共に
出展者説明会（4月11日（火））にてご提出下さい。（原本提出不要、写しを提出してください。）

出展者説明会に欠席される方は、mameday@gmail.com にメールにてご連絡下さい。
メールにて出展申込書及び出展料についてのご案内をお送りいたします。

③出展申込の取消：出展申込後の取消は原則として出来ません。

但し、事務局でやむを得ないと判断した場合は取消を認め、下記の基準で解約料をお支払い頂きます。
(解約料率：3月31日（金）までご請求額の50%、4月1日（土）以降ご請求額の100%）

出展申込締切

3月10日（金）

申込メールフォーム



スケジュール

出展申込締切
3月10日（金）

出展確定通知
3月15日（水）
メールにて通知

出展者説明会
4月11日（火）
10:30～
出展申込書提出
出展料支払

Mama-ile Day 2017
5月14日（日）
10:30～

出展料

1 小間 2,000 円 (1,500mm×1,500mm 程度)

- ・1 小間あたり会議テーブル (1,500mm×450mm)+パイプ椅子 3 脚貸し出します。
- ・床、壁、その他を破損するような設営は出来ません。(床：タイルカーペット)
- ・複数小間でお申し込みの際はご相談下さい。
- ・当イベントは営利行為不可のため、来場者に料金を請求する場合は、参加費として請求できます。
その参加費を請求する場合は 1 人あたり 500 円を限度としてください。
但し、材料費は別途請求できます。その場合、材料費の上限は 2,000 円を限度としてください。
- ・ワークショップスペース (10 人程度着席可) 利用の場合は、1000 円 /30 分の利用料を、別途頂戴致します。
ワークショップスペースのみの利用も可能です。
- ・設営・装飾費、清掃・廃棄物処理等は含まれておりません。
- ・電気は 1 テーブルあたり 500W 程度利用可 (単相 100W)。動力その他使用容量についてはご相談下さい。
- ・音響利用についてはご相談下さい。
- ・香りの出る物の使用は禁止します。
- ・その場で来場者及び他の出展者と『契約』を交わす行為は禁止です。
- ・原則、水の使用は禁止します。但し多少の利用の場合はご相談下さい。
(区画内給排水設備なし。別置施設内給排水使用。)

※その他のプラン・個別の備品については、出展者説明会（4月11日（火）10:30～）にてご案内申し上げます。